



COMUNE DI FONTE NUOVA

(Città Metropolitana di Roma Capitale)

Settore III

Servizio Edilizia Privata, Urbanistica e Patrimonio

Pec: protocollo@cert.fonte-nuova.it - Email: urbanistica@fonte-nuova.it

sito istituzionale: <https://comune.fontenuova.rm.it>

RICHIESTA DI ACCESSO ATTI

Il/i sottoscritto/i (cognome e nome)

nato a

prov.

Il

Codice Fiscale

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

telefono fisso

telefono mobile

<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------

email/pec

in qualità di

CHIEDE

in relazione all'immobile sito in

indirizzo

<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------

distinto al catasto del Comune di

sez.

foglio

part.

sub/subb

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

COPIA SEMPLICE **COPIA AUTENTICATA**

DEL SEGUENTE TITOLO ABILITATIVO EDILIZIO

CONCESSIONE / PERMESSO DI COSTRUIRE

n. del rilasciato a

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	----------------------

VARIANTE

n. del rilasciato a

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	----------------------

AGIBILITÀ

n. del rilasciato a

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	----------------------

AUTORIZZAZIONE

<i>n.</i>	<i>del</i>	<i>rilasciato a</i>

DENUNCIA INIZIO ATTIVITÀ

<i>n.</i>	<i>del</i>	<i>rilasciato a</i>

ALTRO

--

con la seguente motivazione:

- Diritti di Terzi Stipula Atto Notarile Progettazione Definizione Pratica Perizia di Stima
 Consulenza Tecnica Altro _____

Si allega:

- Delega del proprietario e fotocopia del documento di riconoscimento dello stesso;
- Ricevuta di Versamento Diritti di Segreteria: per copia semplice fino a n.3 Titoli € 50,00
per ogni titolo aggiuntivo € 5,00
per Certificazione Copia Conforme € 100,00

N.B. IL VERSAMENTO dovrà essere effettuato mediante pagoPA sul sito comunale <https://comune.fontenuova.rm.it> nella sezione dedicata "Portale dei pagamenti pagoPA"

- Fotocopia del documento di riconoscimento del richiedente;
- Copia del titolo di proprietà.

Fonte Nuova li,

--

Firma _____