



COMUNE DI FONTE NUOVA
CITTA' METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE

SERVIZI SOCIALI

AVVISO PUBBLICO PER L'AVVIO DI UNA PROCEDURA COMPARATIVA AI SENSI DELL'ART. 56 COMMA 3 DEL D.LGS. 3 LUGLIO 2017 N. 117 "CODICE DEL TERZO SETTORE" FINALIZZATA ALL'INDIVIDUAZIONE DI UN'ORGANIZZAZIONE DI VOLONTARIATO PER LO SVOLGIMENTO DI SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI E DI ATTIVITÀ DI SUPPORTO SANITARIO IN CONVENZIONE. PERIODO DI RIFERIMENTO: ANNO 2026-2027. CIG BCDB2DA727

IL COMUNE DI FONTE NUOVA

Premesso che, con deliberazione della Giunta Comunale n. 138 del 26/08/2026 sono state approvate le "Linee guida per l'individuazione di un'Organizzazione di Volontariato (ODV) per la stipula di una convenzione ai sensi dell'art. 56 del d.lgs. 3 luglio 2017, n. 117, per lo svolgimento di servizi socio-assistenziali e di attività di supporto sanitario. Periodo di riferimento: anno 2026-2027";

RENDE NOTO

ai fini dell'affidamento in convenzione, previa procedura comparativa ai sensi dell'art. 56 comma 3 del D.Lgs. n. 117/2017, approvata con determinazione dirigenziale n. 1047 del 03/09/2026, che intende acquisire offerte progettuali ed economiche per l'effettuazione di servizi di supporto sanitario e socio-assistenziali nel proprio territorio da parte di Organizzazioni di Volontariato in possesso dei requisiti e nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e pubblicità.

Oggetto del Servizio:

I servizi riguarderanno prevalentemente l'organizzazione e la gestione del servizio di Pronto Intervento sanitario e sociale territoriale finalizzato alla soddisfazione delle diverse tipologie di bisogni di natura socio-sanitaria, il cui costo, a carico dell'Ente, sarà completamente incluso nell'affidamento.

Possono partecipare alla presente procedura solo gli OdV in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) Iscrizione al RUNTS: L'organizzazione deve essere regolarmente iscritta nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore nella sezione "Organizzazioni di Volontariato";
- 2) Competenza del personale: presenza di operatori/volontari adeguatamente formati e qualificati in grado di garantire una risposta veloce e immediata alle esigenze socio-sanitarie dei cittadini;
- 3) Effettuazione del servizio di trasporto con mezzo adeguato ed essere in possesso di ambulanza (di tipo A e B).

I Servizi da svolgere da parte dell'OdV sono i seguenti:

- **Trasporto e accompagnamento di persone fragili**
Trasporto, mediante mezzo idoneo e, ove necessario, mediante mezzo sanitario, di infermi e/o cittadini in condizioni di fragilità fisica, sociale o familiare, sulla base delle richieste e delle esigenze individuate e comunicate dai Servizi Sociali del Comune, fino ad un massimo di n. 100 interventi annui, con distanza, calcolata sul percorso di andata e ritorno, non superiore complessivamente a 100 km per singolo intervento. Il servizio dovrà essere svolto nel rispetto della normativa nazionale e regionale applicabile e delle eventuali autorizzazioni necessarie;
- **Assistenza sanitaria alle manifestazioni**
Servizio di assistenza mediante ambulanza e personale idoneo in occasione di manifestazioni sociali organizzate dal Comune di Fonte Nuova o realizzate in collaborazione con il Comune, fino ad un massimo di n. 4 interventi annui. I mezzi e le modalità di svolgimento dovranno essere conformi alla normativa vigente e agli eventuali requisiti regionali applicabili;
- **Assistenza in occasione di sgomberi**
Interventi di assistenza e supporto in occasione di sgomberi coattivi disposti dall'Autorità competente, effettuati in collaborazione con i Servizi Sociali e con la Forza Pubblica, nei limiti delle competenze dell'ODV e delle disposizioni impartite dalle autorità competenti;
- **Servizio "Pronto Farmaco"**
Consegna di farmaci a domicilio in favore di persone in condizioni di particolare fragilità o difficoltà, sulla base delle richieste e delle segnalazioni dei Servizi Sociali e nel rispetto della normativa vigente in materia di dispensazione, trasporto e consegna dei medicinali;
- **Distribuzione di prodotti alimentari**
Collaborazione con i Servizi Sociali del Comune nella distribuzione di prodotti alimentari e/o pacchi solidali in favore di nuclei familiari e persone individuate dai competenti uffici comunali, mediante l'utilizzo di autovetture, pulmini o altri mezzi idonei;
- **Formazione BLSD, PBLSD, DAE e manovre di disostruzione pediatrica**
Organizzazione e realizzazione di attività formative e informative, anche mediante corsi di B.L.S.D. – P.B.L.S.D., utilizzo del DAE e manovre di disostruzione pediatrica, in favore delle categorie di cittadini individuate dall'Amministrazione Comunale, nel rispetto della normativa vigente e mediante personale adeguatamente qualificato;

- **Attività di prevenzione e screening di base**

Realizzazione di attività di prevenzione e di sensibilizzazione sanitaria, con eventuale rilevazione di parametri quali pressione arteriosa, glicemia e colesterolo, presso i Centri Anziani del Comune e, ove richiesto dai Servizi Sociali, presso il domicilio di persone fragili. Tali attività dovranno essere svolte esclusivamente nel rispetto delle competenze professionali degli operatori, della normativa sanitaria vigente e delle eventuali autorizzazioni richieste, senza sostituire le prestazioni proprie del Servizio Sanitario Nazionale o dei professionisti sanitari abilitati;

- **Formazione sul primo soccorso nelle scuole**

Collaborazione alla realizzazione di attività formative e informative in materia di primo soccorso presso le scuole presenti sul territorio comunale, secondo modalità concordate con l'Amministrazione e con gli istituti interessati e nel rispetto della normativa vigente;

- **Supporto in situazioni di emergenza**

Possibilità di attivazione, in caso di emergenze e situazioni di particolare necessità, di strutture temporanee e di supporto logistico-sanitario, comprese eventuali tendopoli, esclusivamente nel rispetto delle competenze dell'ODV, delle disposizioni delle Autorità competenti, della normativa di protezione civile e sanitaria e delle autorizzazioni eventualmente necessarie.

Restano escluse le attività che, per natura, contenuto o modalità di svolgimento, siano riservate dalla normativa vigente ad altri soggetti pubblici o sanitari ovvero siano disciplinate da specifiche disposizioni normative.

Durata del Servizio:

La convenzione avrà durata pari ad un anno dalla stipula. Eventuali ulteriori rapporti convenzionali per periodi successivi dovranno essere oggetto di autonoma valutazione e di specifico provvedimento dell'Amministrazione, nel rispetto della normativa vigente e della permanenza dei presupposti per il ricorso all'art. 56 del D.Lgs. n. 117/2017.

Costo dell'affidamento:

L'importo complessivo dell'affidamento non potrà essere superiore ad € 22.000,00 annui onnicomprensivi.

Requisiti per la presentazione della Proposta Progettuale:

Possono presentare la Proposta Progettuale gli Enti individuati e costituiti ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs. 117/2017, che:

- non si trovino in alcuna delle cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023;
- siano pienamente operativi sul territorio comunale nello svolgimento di servizi sanitari e socio-sanitari da almeno 24 mesi;
- svolgano una delle attività di interesse generale previste dall'art. 5 comma 1 lettere a), b), c) del D.Lgs. 117/2017:

- a) interventi e Servizi Sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni, e interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e alla legge 22 giugno 2016, n. 112, e successive modificazioni;
- b) interventi e prestazioni sanitarie;

- c) prestazioni socio-sanitarie di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 14 febbraio 2001, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 129 del 6 giugno 2001, e successive modificazioni;
- che posseggano i mezzi sanitari autorizzati secondo i requisiti di legge ai sensi della L.R. 49/1989;
 - siano iscritte da almeno 6 mesi nel R.U.N.T.S. (Registro Unico Enti del Terzo Settore);
 - siano in possesso dei requisiti di moralità professionale ai sensi dell'art. 56 del D.Lgs. n.117/2017.

Documentazione richiesta

Il Proponente, pena l'esclusione, dovrà presentare:

1. Domanda redatta secondo il modello allegato (Schema di Domanda), da redigere su carta intestata del Proponente, sottoscritta ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000;
2. Autocertificazione possesso requisiti (da redigere su carta intestata del Proponente), ex artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023;
3. Proposta Progettuale (MAX 15 pagine), sottoscritta ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000;
4. Copia del documento di identità del Legale Rappresentante in corso di validità.

Il Comune di Fonte Nuova si riserva di poter richiedere ulteriore documentazione comprovante quanto dichiarato in ordine al possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente e dal presente Avviso.

Modalità di presentazione dell'offerta e termini di scadenza:

La domanda, compilata in ogni sua parte nonché completa della documentazione richiesta, deve essere inviata esclusivamente mediante posta elettronica certificata all'indirizzo protocollo@cert.fonte-nuova.it entro le ore 12 del 18/09/2026, indicando nell'oggetto "Istanza per l'individuazione di un OdV per lo svolgimento di servizi socio-assistenziali e di supporto sanitario in convenzione. Periodo di riferimento: anno 2026/2027".

Inammissibilità ed esclusioni

Non saranno prese in considerazione, e saranno pertanto dichiarate non ricevibili, le istanze pervenute oltre i termini o con modalità diverse da quelle indicate nel presente Avviso. Saranno considerate non ammissibili le offerte presentate con documentazione errata o non conforme a quanto richiesto, prive di sottoscrizione, o presentate da soggetti che non rispondono ai requisiti richiesti nel presente Avviso. La scrivente Amministrazione si riserva la facoltà di ricorrere al soccorso istruttorio, qualora necessario.

Modalità di scelta del contraente

Il presente Avviso è finalizzato all'individuazione di un'OdV che, sulla base della documentazione presentata e della valutazione comparativa delle offerte, risulti in possesso dei requisiti richiesti per lo svolgimento dei servizi oggetto della convenzione.

Ricevute le istanze, la commissione giudicatrice, nominata con apposita Determinazione Dirigenziale, procederà alla valutazione delle stesse redigendo apposito verbale che individua i soggetti idonei allo svolgimento del servizio e a formare la graduatoria con indicazione dell'OdV cui verrà affidata l'esecuzione dei servizi in Convenzione.

Criterio di aggiudicazione

La Commissione giudicatrice valuterà le proposte idonee assegnando un massimo di **100 punti**, secondo i criteri di seguito riportati:

Proposta Progettuale

La proposta progettuale consiste in un elaborato (MAX 15 PAGINE) sottoscritto dal legale rappresentante suddiviso secondo i criteri di seguito specificati e che verrà valutato con i punteggi di seguito riportati. L'elaborato dovrà avere una copertina riportante nome e intestazione dell'OdV con l'indicazione "Proposta progettuale per l'individuazione di un OdV per lo svolgimento di servizi socio-assistenziali e di supporto sanitario in convenzione. Periodo di riferimento: anno 2026/2027".

Criteri di valutazione e punteggi

Possono essere presentate solo proposte fattibili, non condizionate al realizzarsi di eventi estranei ne possono essere presentate proposte alternative tra loro la cui scelta venga rimessa alla Commissione. In questi casi al criterio sarà attribuito il punteggio pari a zero. Le proposte devono essere concrete e non costituire "suggerimenti" per l'Amministrazione; pertanto, anche formule generiche utilizzate dall'OdV quali: "si potrebbe" oppure "si propone" o simili sono da intendersi quali veri e propri impegni di realizzazione da parte del concorrente. Si considerano ai fini dell'assegnazione i seguenti criteri/punteggi:

- **Qualità della Proposta Progettuale (Max 40 punti):** Verranno presi in considerazione i seguenti elementi:
 - esperienza maturata nello svolgimento di attività analoghe;
 - adeguatezza della struttura organizzativa;
 - numero, esperienza e formazione dei volontari;
 - disponibilità e adeguatezza dei mezzi e delle attrezzature;
 - capacità tecnica e organizzativa;
 - modalità di organizzazione e gestione degli interventi;
 - tempi di risposta e capacità di assicurare tempestività e continuità;
 - modalità di raccordo con i Servizi Sociali comunali;
 - capacità di assicurare gli interventi richiesti nel rispetto delle risorse disponibili;
- **Servizio migliorativo/integrativo (Max 40 punti):** Verranno valutate eventuali proposte migliorative/integrative offerte dall'OdV;
- **Offerta Economica (Max 20 punti).**

La proposta progettuale, comprensiva dei tre criteri di valutazione, dovrà essere presentata su carta intestata dell'ETS sottoscritta dal legale rappresentante.

Regime dei Rimborsi e Rendicontazione

La convenzione potrà prevedere esclusivamente il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate dall'ODV per lo svolgimento delle attività convenzionate. Non potranno essere riconosciuti importi a titolo di utile, margine, maggiorazione, ricarico o altra forma di remunerazione dell'attività.

Le modalità di rendicontazione e di rimborso saranno disciplinate dettagliatamente nella convenzione.

I costi indiretti potranno essere riconosciuti esclusivamente per la quota parte imputabile direttamente alle attività oggetto della convenzione.

La liquidazione delle somme spettanti è subordinata alla verifica della regolarità del DURC. La fattura/nota contabile dovrà essere intestata a:

Comune di Fonte Nuova
Via Machiavelli, 1
00013 Fonte Nuova (Roma)
C.F. 97249250586
P.IVA 06905571003

Codice Univoco: SJU3D4

Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Fulvia Moriconi. Eventuali informazioni e chiarimenti sulla presente procedura di selezione potranno essere richiesti all'indirizzo PEC protocollo@cert.fonte-nuova.it.