



Allegato A

COMUNE DI FONTE NUOVA
CITTA' METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE

SERVIZI SOCIALI

**AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE
PER LA SELEZIONE DI ENTI DEL TERZO SETTORE PER LA CO-PROGETTAZIONE E
GESTIONE DI UN CENTRO INVERNALE (ANNUALITÀ 2026)
CIG BD31BC8877**

IL COMUNE DI FONTE NUOVA

Premesso che, con Deliberazione n. 120 del 15.07.2026, la Giunta Comunale ha approvato un atto in merito al “Fondo per le attività socio-educative a favore dei minori (annualità 2026). Atto di indirizzo per l'attivazione di un centro estivo e di un centro invernale anno 2026”;

RENDE NOTO

ai fini dell'affidamento in convenzione, previa procedura comparativa ai sensi dell'art. 56 comma 3 del D.Lgs. n. 117/2017, approvata con Determinazione Dirigenziale n. 1161 del 02/10/2026, che intende acquisire offerte per lo svolgimento di un Centro Invernale per minori nel proprio territorio da parte di Enti del Terzo Settore in possesso dei requisiti e nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e pubblicità.

1. Oggetto dell'avviso

Il Comune di Fonte Nuova indice un'istruttoria pubblica finalizzata a individuare un Ente del Terzo Settore (ETS) con cui co-progettare e gestire:

- Un Centro Invernale che abbia il focus sull'attività sportiva, quale attivatore di benessere e promozione dello sport, per minori, da svolgersi obbligatoriamente sul territorio comunale, o nelle zone immediatamente limitrofe, di età compresa tra i 5 e i 16 anni: si evidenzia che i minori sono stimati in un massimo di 35.

La collaborazione avverrà tramite l'affidamento ex art. 55 del D.Lgs. 117/2017, con la modalità del pagamento del corrispettivo esclusivamente per le attività effettivamente autorizzate e svolte in favore dei minori inseriti nei centri invernali comunali, entro il limite massimo di € 21.695,67 IVA inclusa.

2. Requisiti di partecipazione

Possono presentare la propria candidatura i soggetti che, alla data di scadenza del presente avviso, possiedono i seguenti requisiti pena l'esclusione:

- **Iscrizione al RUNTS** (Registro Unico Nazionale del Terzo Settore) o, nelle more, nei registri precedenti vigenti (ODV, APS).
- **Assenza di motivi di esclusione** di cui all'art. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023 (Codice dei Contratti Pubblici).
- **Esperienza documentata** di almeno due anni nella gestione di centri invernali con focus sull'attività sportiva, quale attivatore di benessere e promozione dello sport;

3. Modalità e termini di presentazione della domanda

Le domande, redatte su carta intestata dell'OE secondo il modello predisposto (Allegato B) e firmate dal legale rappresentante, dovranno pervenire tassativamente **entro e non oltre le ore 12 del giorno 12/10/2026** esclusivamente tramite PEC all'indirizzo: protocollo@cert.fonte-nuova.it

L'oggetto della PEC dovrà riportare la dicitura: *"Manifestazione di interesse Centri Invernali 2026"*.

4. Inammissibilità ed esclusioni

Non saranno prese in considerazione, e saranno pertanto dichiarate non ricevibili, le istanze pervenute oltre i termini o con modalità diverse da quelle indicate nel presente Avviso. Saranno considerate non ammissibili le offerte presentate con documentazione errata o non conforme a quanto richiesto, prive di sottoscrizione, o presentate da soggetti che non rispondono ai requisiti richiesti nel presente Avviso. L'Amministrazione si riserva la facoltà di ricorrere al soccorso istruttorio qualora necessario.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di convenzionarsi anche in presenza di una sola offerta valida.

5. Modalità di scelta del contraente

Il presente Avviso è finalizzato alla individuazione di soggetti che, in base alla documentazione presentata, sono in possesso dei requisiti per poter svolgere il servizio incluso. Ricevute le istanze, la commissione giudicatrice, procederà alla valutazione delle stesse redigendo apposito verbale che individua i soggetti idonei allo svolgimento del servizio e a formare la graduatoria con indicazione dell'ETS cui verrà affidata l'esecuzione dei servizi ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023.

6. Criteri di valutazione delle proposte

Una Commissione giudicatrice valuterà le proposte idonee assegnando un massimo di **100 punti**, secondo i criteri di seguito riportati:

Proposta progettuale

La proposta progettuale consiste in un elaborato (MAX 5 PAGINE) sottoscritto dal legale rappresentante suddiviso secondo i criteri di seguito specificati e che verrà valutato con i punteggi di seguito riportati. L'elaborato dovrà avere una copertina riportante nome e intestazione dell'ETS con l'indicazione "Proposta progettuale per la co-progettazione e gestione di un Centro Invernale in convenzione con il Comune di Fonte Nuova" ed al suo interno sarà organizzata per sezioni facendo riferimento ai singoli criteri.

Criteri di valutazione e punteggi

Possono essere presentate solo proposte fattibili, non condizionate al realizzarsi di eventi estranei ne possono essere presentate proposte alternative tra loro la cui scelta venga rimessa alla Commissione. In questi casi al criterio sarà attribuito il punteggio pari a zero. Le proposte devono essere concrete e non costituire "suggerimenti" per l'Amministrazione; pertanto, anche formule generiche utilizzate dall'ETS quali: "si potrebbe" oppure "si propone" o simili sono da intendersi quali veri e propri impegni di realizzazione da parte del concorrente. Si considerano ai fini dell'assegnazione i seguenti criteri/punteggi:

- **Qualità del Progetto (Max 40 punti):** Articolazione delle attività, spazi e organizzazione; verranno valutate anche le iniziative finalizzate a favorire la socializzazione, la partecipazione e il benessere dei minori;
- **Esperienza del soggetto proponente e partenariati (Max 40 punti):** Verrà considerata l'esperienza nell'organizzazione di attività sportive e ricreative, la presenza e la qualità di partenariati e collaborazioni con associazioni sportive, enti del Terzo Settore, istituzioni scolastiche e altri soggetti del territorio;
- **Offerta Economica (Max 20 punti)**

La proposta progettuale, comprensiva dei tre criteri di valutazione, dovrà essere presentata su carta intestata dell'ETS sottoscritta dal legale rappresentante.

7. Regime dei Rimborsi e Rendicontazione

L'Affidatario trasmette relazione dell'attività svolta e fatture riguardanti solo ed esclusivamente il pagamento delle attività oggetto dell'Avviso Pubblico. Nel rispetto del D.Lgs. 231/2002, l'Amministrazione Comunale corrisponderà all'Affidatario, entro 30 giorni dalla presentazione della fattura, il corrispettivo dovuto.

La liquidazione è subordinata alla verifica della regolarità del DURC. La fattura dovrà essere intestata a:

Comune di Fonte Nuova
Via Machiavelli, 1
00013 Fonte Nuova (Roma)
C.F. 97249250586
P.IVA 06905571003

Codice Univoco: SJU3D4

Termine ultimo perentorio: Tutta la documentazione dovrà essere trasmessa al Comune entro il **15/12/2026**.

7. Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Fulvia Moriconi. Eventuali informazioni e chiarimenti sulla presente procedura di selezione potranno essere richiesti all'indirizzo PEC protocollo@cert.fonte-nuova.it.